

# 虐待防止のための指針

社会福祉法人聖隷福祉事業団  
介護付有料老人ホーム浦安エデンの園

## 1. 施設における虐待の防止に関する基本的考え方

高齢者に対する虐待は、高齢者の尊厳を脅かす深刻な事態であり「高齢者虐待の防止、高齢者の養護者に対する支援等に関する法律」（高齢者虐待防止法）に示すとおり、その防止に努めることは極めて重要です。当施設（事業者）では、同法の趣旨を踏まえ、また介護保険法が掲げる「尊厳の保持と自立支援」という目的を達成し、当施設が掲げる理念「ご入居者をまん中においた生活の創造」を実現させるため、虐待の未然防止、早期発見・迅速かつ適切な対応等に努めるとともに、虐待が発生した場合には適正に対応し再発防止策を講じます。そのための具体的な組織体制、取組内容等について、本指針に定めるとともに、運営規程第11条に明示します。

なお、高齢者虐待防止法の規定に基づき、当施設では「高齢者虐待」を資料1のような行為として整理します。また、介護保険法にも人格尊重義務がうたわれていることや、当施設のサービス内容及び社会的意義に鑑み、当施設職員による虐待に加えて、高齢者虐待防止法が示す養護者による虐待及び、セルフ・ネグレクト等の権利擁護を要する状況、ならびに虐待に至る以前の対策が必要な状況についても、「虐待等」として本指針に基づく取り組みの対象とします。

## 2. 高齢者虐待防止委員会その他事業所内の組織に関する事項

### (1) 高齢者虐待防止委員会の設置

虐待等の発生の防止・早期発見に加え、虐待等が発生した場合はその再発を確実に防止するための対策を検討することを目的として、「浦安エデンの園 高齢者虐待防止委員会（以下、委員会）」を設置します。

### (2) 委員会の組織

当施設では、虐待等の発生の防止等に取り組むにあたって「高齢者虐待防止委員会」を設置します。

委員長はケアサービス課長とします。委員長は「虐待の防止に関する措置を適切に実施するための担当者（以下、担当者）」を兼務します。

委員は、多職種による管理会議メンバーとし、委員長は必要に応じて他の職員を招集することができます。また、必要に応じて、外部有識者として高齢者虐待について知識経験のある者や社会福祉士等を委員を任命することとします。これらの外部有識者を積極的に採用するように努めますが、必要に応じて、地域包括支援センター等に相談・助言を求めます。

また、各職種の役割を下記の通りとする。各構成員の役割は下表のとおりとします。

### 【構成員ごとの役割】

構成員	役割
ケアサービス課長	委員長（責任者） 虐待の防止に関する措置を適切に実施するための担当者
施設長	副委員長（副責任者） 行政報告、対応
各課課長	虐待防止対策の周知・進捗管理
看護職員	医療的ケア等に関する検討
副施設長、生活相談員	利用者・家族等への説明・相談対応
外部有識者（医師・社会福祉士等）	第三者かつ専門家の観点からの助言

#### (3) 委員会の開催

委員会は、委員長の招集により年間計画に基づき、毎月1回開催するとともに、必要に応じて随時開催します。重大な虐待事例が発生した場合は、24時間以内に臨時委員会を開催し、対象者の安全確保、改善に向けた対応方法等を検討します。

#### (4) 委員会における検討事項（所掌事項）

委員会では、以下の項目について検討を行うとともに、必要な取組事項を決定します。

- ①虐待防止検討委員会その他事業所内の組織に関すること
- ②虐待の防止のための指針、マニュアルの整備・見直しに関すること
- ③虐待の防止のための職員研修の内容及び企画・運営に関すること
- ④虐待等について、職員が相談・報告できる体制整備に関すること
- ⑤従業者が高齢者虐待を把握した場合に、行政への通報が迅速かつ適切に行われるための方法に関すること
- ⑥虐待等が発生した場合、その発生原因等の分析から得られる再発の確実な防止策に関すること
- ⑦前号の再発の防止策を講じた際に、その効果についての評価に関すること
- ⑧虐待事例が発生した場合は、委員会で事例検討を行うこと

#### (4) 結果の周知徹底

委員会での検討内容及び結果、決定事項等については議事録その他の資料を作成し、各課課長及びフロアーリーダーにより回覧するなどして周知徹底を図ります。

〈委員会で検討すべき具体例〉

- 早期通報が行われたかどうかの確認
- 事例検討
  - 家庭内の虐待(養護者による虐待)の事例検討
  - 養護者以外による経済的虐待の事例検討
  - 当施設職員による虐待の事例検討
  - 虐待に至らないグレーゾーンの事例検討
    - 虐待かどうかわからないが虐待が推測される事例検討
  - 不適切ケアと考えられる事例検討
  - 現在進行中のすべての事例を、繰り返し、定期の委員会に議題として提出する
    - 終了した事例に関しても、今後の虐待防止に資すると判断される場合は議題とする
- 事業所の事例対応の適切さに対する評価と助言
- 事業所の高齢者虐待防止のための指針及びマニュアル等の作成・改定
- 研修会の開催(市や地域包括支援センター等が行う研修会への参加で代用可)研修を事業所職員全員が受けられるよう配慮する。(市や地域包括支援センター等が行う研修会のアーカイブ等の視聴で代用可)。
- ヒヤリハット報告書の記載内容の分析と対策の検討

### 3. 虐待の防止のための職員研修に関する基本方針

経験が豊富で技能が高い職員ほど、虐待事例・困難事例に適切に対応できます。

それゆえ、全職員の介護技能の研鑽が重要となります。一方で、優れた職員であっても、利用者に対して虐待を行う可能性があり、経験者でも内省が必要となります。これらのことから、高い介護技術の獲得と内省する機会として全職員を対象とした研修会を実施します。研修会は、本指針に基づき、研修プログラムを作成し計画的に実施します。

#### (1) 定期開催

全職員に対し、年 2 回研修会を実施します。県や市、地域包括支援センターが行う「高齢者虐待」や「権利擁護」に関する研修会への出席をもって、定期開催の研修会の参加とすることもできます。

定期開催の研修会に参加していない、参加できない職員には、研修会で使用した資料の閲覧及びアンケートの記入提出、また教材として公開されている「養介護施設従事者等による高齢者虐待防止に向けた研修動画」等の視聴をもって、研修会に参加したものとします。

#### (2) 新規採用時

職員の新規採用時には、新人職員研修カリキュラム内に定め、虐待等の防止を図るための研修を必ず実施します。

### (3) 外部研修会へ参加

県や市、地域包括支援センターが行う「高齢者虐待」や「権利擁護」に関する研修会に職員が参加できるよう、業務の調整等を行います。

### (4) 研修内容

研修内容は以下のものを基本とし、詳細は高齢者虐待防止委員会により検討します。

- ①施設で行われている介護の実態、自身の介護状況の振り返り
- ②虐待等の防止に関する基礎的内容等の知識
- ③本指針及び「高齢者虐待防止対応マニュアル」の内容理解
- ④虐待通報義務の履行、ならびに虐待等に関する相談・報告の方法
- ⑤委員会の活動内容及び委員会における決定事項

なお、①自身の介護状況の振り返りは、浦安市作成の浦安市高齢者虐待防止・対応マニュアルにある高齢者虐待発見チェックリストや(公財)東京都福祉保健財団 高齢者権利擁護支援センター作成の虐待の芽チェックリスト(入所系)を活用します。

### (5) 研修記録

研修の実施回ごとに、使用した資料とともにファイルに綴り保管・管理します。

### (6) 研修内容の周知徹底

研修内容の周知徹底をはかるために、研修の開催日・時間帯等について委員会で検討し、参加率向上に努めます。また、欠席者に対しては同等の研修効果が得られるよう資料の確実な配付、回覧とアンケート記入、回収に努めます。

## 4. 虐待(虐待の疑い)等を発見した場合の対応方法に関する基本方針

### (1) 市町村等への通報

虐待を疑う場面に立ち会ったり、虐待と認められる行為等を発見した場合、通報義務が発生します(高齢者虐待防止法第7条第2項)。したがって、虐待が疑われる、もしくは、虐待を発見した場合は、速やかに下記へ通報してください。その後、委員会の構成員もしくは、管理職に報告をお願いします。但し、委員会の構成員や管理職への報告は強制するものではありません。

なお、被虐待者の心身に深刻な影響や後遺症を生じる可能性の高い虐待事例に遭遇した際は、即時、警察あるいは救急車を要請してください。

また、通報者の秘密は守られます(高齢者虐待防止法 第8条、第23条)。通報した際に、氏名等を名乗らないことも可能です。

## 通報先

●高洲地域包括支援センター(ともづな高洲) 電話: 047-382-2424  
FAX: 047-382-2435

●浦安市高齢者包括支援課 電話: 047-381-9028

●目前で暴力が行われているとき → 110番

●医療がすぐに必要な病気やけががあるとき → 119番

## (2) 施設内での報告及び対応

虐待の被害を受けたと思われる利用者を発見し、浦安市高齢者包括支援課（または地域包括支援センター）に通報した場合には、速やかに委員会の構成員に報告します。この際、報告の方法・様式及び報告する構成員は問わず、匿名でも行えることとし、報告を受けた構成員は、報告を記録し委員長に報告します。（浦安市のみに通報し、施設管理職・委員会等に報告しないことも可能です。）報告を受けた委員長は、下記の対応もしくは対応の指示を適時適切に実施します。

- ①当該利用者の心身状況の確認・安全確保
- ②浦安市高齢者包括支援課への通報の有無の確認及び必要と思われる場合の通報
- ③法人本部、家族等への報告（第一報）
- ④関係職員・フロアリーダー等への事実確認、関係職員の勤務状況等の確認
- ⑤委員会の臨時開催及び原因分析、事後対応・再発防止策の検討及び対策の決定
- ⑥事後対応及び再発防止策の周知・実行
- ⑦関係者への報告（第二報以降適時）
- ⑧必要に応じた懲罰委員会への報告
- ⑨委員会における事後対応及び再発防止策の実行状況の確認・評価
- ⑩虐待事例の事例検討会の実施

## (3) 千葉県及び浦安市が実施する高齢者虐待等に係る調査協力

千葉県及び浦安市から、高齢者虐待等に係る調査協力依頼等があった場合には、速やかに協力します。

## 5. 虐待（虐待の疑い）等を発見した場合の相談・報告体制に関する事項

### (1) 虐待が疑われる事例を発見した場合の報告体制

虐待等が発生した場合の相談・報告の体制は、本指針4の(1)、(2)、(3)に準じます。なお、虐待かもしれないと感じた事例を経験した時、虐待してしまったかもしれないと感じたときには、「IAレポート」で報告をする必要があります。

### (2) IAレポート報告の報告体制

リスク管理委員会規約によります。

### (3) 虐待が疑われるような、事故・ヒヤリハットの取り扱い

リスク管理委員会は、事故報告及びヒヤリハット報告に虐待が疑われる事例が含まれていないかを確認をします。虐待が疑われるような事例を発見した場合は、本指針4の(1)、(2)、(3)に準じます。

## 6. 成年後見制度の利用支援に関する事項

虐待等の防止の観点を含めて、成年後見制度や、その他の権利擁護事業について、利用者や家族等へ説明を行うとともに、浦安市、地域包括支援センター、司法書士などの専門家を紹介します。成年後見制度の概要は、資料2を参照してください。

## 7. 虐待等に係る苦情解決方法に関する事項

虐待等に係る苦情は、当施設において包括的に設置する苦情対応窓口において受け付けます。苦情対応窓口及び虐待対応については、重要事項説明書に示します。受付担当者は苦情等の内容を精査し、虐待等に関係する内容が含まれている場合には、苦情対応責任者を通じて、委員会に報告します。

## 8. 利用者等に対する当該指針の閲覧に関する事項

本指針は、利用者・家族、後見人、当施設に来園した方及び当施設の職員並びにその他の関係者がいつでも閲覧できるよう、施設内に提示します。

## 9. その他虐待の防止の推進のために必要な事項

### (1) 「浦安エデンの園高齢者虐待防止マニュアル」の活用

本指針を踏まえて、改定された「浦安エデンの園高齢者虐待防止マニュアル」に基づき、日常業務における虐待等の防止に努めます。

### (2) 虐待防止担当職員の配置

各フロア及び各課に虐待の防止に関する措置を適切に実施するための虐待防止担当職員を配置します。担当職員は、委員会委員もしくは役職者とします。

### (3) 他機関との連携

県、市、社会福祉協議会及び他施設・他事業者との連携の機会及び同団体その他の機関が開催する研修会や情報交換等をする場には積極的に参加し、利用者の権利擁護に関わる研鑽を常に図ります。

## 10. 本指針の改廃

本指針の改廃の要否及び改定する場合の改定作業は、委員会により実施します。

### 附則

2021年6月15日制定

2021年9月21日改定

2023年8月15日改定

2024年4月1日改定



## 資料 1 高齢者虐待の種類

○身体的虐待：身体に外傷が生じ、又は生じるおそれのある暴行を加えること

例)

- ①暴力的行為で、痛みを与えたり、身体にあざや外傷を与える行為
- ②本人に向けられた危険な行為や身体に何らかの影響を与える行為
- ③本人の利益にならない強制による行為によって痛みを与えたり、代替方法があるにも関わらず高齢者を乱暴に扱う行為
- ④外部との接触を意図的、継続的に遮断する行為 など

○介護等放棄：衰弱させるような著しい減食又は長時間の放置、養護者以外の同居人による虐待行為の放置等養護を著しく怠ること

例)

- ①意図的であるか否かを問わず、介護や生活の世話をを行っている者が、その提供を放棄または放任し、高齢者の生活環境や、高齢者自身の身体・精神的状態を悪化させている
- ②専門的診断や治療、ケアが必要にもかかわらず、高齢者が必要とする医療・介護保険サービスなどを、周囲が納得できる理由なく制限したり、使わせなかったり放置する

○心理的虐待：著しい暴言又は著しく拒絶的な対応、その他の著しい心的外傷を与える言動を行うこと

例)

- ①脅しや侮辱などの言語や威圧的な態度、無視、嫌がらせ等によって、精神的苦痛を与えること

○性的虐待：わいせつな行為をする又はわいせつな行為をさせること

例)

- ①本人との間で合意が形成されていない、あらゆる形態の性的な行為または強要

○経済的虐待：財産を不当に処分したり、その他不当に財産上の利益を得ること

例)

- ①本人の合意なしに財産や金銭を使用したり、本人の希望する金銭の使用を理由なく制限すること

## 資料2 成年後見制度

被虐待者が認知症、知的障害、精神障害などにより判断能力が不十分な場合、虐待を受けていても助けを求められないことがあります。このような障害をもつ方々が、とりわけ経済的虐待を受けやすい傾向にあります。このような場合、「成年後見制度」は被虐待者の権利を擁護するための有効な手段となります。

### ○成年後見制度

成年後見制度には、高齢者等の判断能力によって、法定後見制度と任意後見制度のいずれかを利用することとなります。

- ①法定後見制度：判断能力が不十分な人の権利を擁護するために、家庭裁判所に申立てをし、本人の判断能力に合わせて選任された成年後見人、保佐人または補助人（以下成年後見人等とする）が本人を保護、援助する制度。
- ②任意後見制度：本人が将来を見据えて公正証書で結んでおいた任意後見契約に従って、本人の判断能力が不十分になった時に任意後見人が本人を保護、援助する制度。

### ○成年後見制度の申立者

法定後見制度を利用するための申立ては、本人、配偶者、四親等以内の親族などが行うことができます。身寄りがなく、本人も申立てが困難なほど判断能力が低下している場合や、申立てができる親族がいても関与を拒否している場合などは、市区町村長が申立てをすることができます（浦安市では市町村申立ての相談窓口は高齢者支援課になります）。

親族が虐待者の場合、「成年後見制度」の利用自体を拒否することがありえます。この場合は、『「成年後見制度」の活用が必要な状況にも関わらず虐待者や申立てを行うことができる4親等以内の親族が「拒否」または「存在しない」場合』に該当し、市長村長が申立人となることができます。しかし、被虐待者と虐待者の関係だけでなく、虐待者と支援者との関係も悪化させるリスクが高いことを考慮して対応します。

なお、成年後見人等の権限は、被虐待者の権利をすべて擁護できるわけではないため、できる限り「成年後見制度」の利用に関して虐待者の理解を得るたゆみなき努力が必要です。

### ○成年後見制度に関するお問合せ先

- ・浦安市社会福祉協議会「うらやす成年後見支援センター」 電話 047-355-5315
- ・高洲地域包括支援センター 電話 047-382-2424