

個人情報使用同意書

私（利用者）及びその家族等の個人情報については、令和 年 月 日付
社会福祉法人 聖隷福祉事業団 聖隷こども発達支援センター和合（児童発達支援・保育所
等訪問支援・放課後等デイサービス）における秘密保持に関し、下記の場合にその必要と
する範囲内で使用することに同意します。

記

- 1 事業者が、児童福祉法等関係法令に従い、利用者の支援計画に基づくサービス等を円滑に実施するため行うサービス担当者会議等において使用する場合
- 2 利用者の計画相談を担当している児童相談支援事業所からの照会に応じる場合
- 3 利用者の計画相談を担当している児童相談支援事業所に利用者の個別支援計画を送付する場合
- 4 利用者が入院等医療機関で受診する際、医療機関に対して個人情報を使用する場合
- 5 事業者が、利用終了によって利用者を他の施設へ紹介するなどの援助を行うに際し必要な個人情報を使用する場合
- 6 児童発達支援・保育所等訪問支援・放課後等デイサービス給付費等の請求等のため行政機関への連絡調整において使用する場合、及び、行政機関からの照会への回答を行うため使用する場合
- 7 施設賠償事由等が発生したことにより保険会社等へ情報提供する場合
- 8 法で定められた報告、届出、統計等を行うために使用する場合
- 9 サービスの質の向上のために学会、研究会等での事例研究発表等。なお、この場合でも、利用者個人を特定できないように仮名等を使用することを厳守するとともにその都度了解を得ることとします。
- 10 実習生・ボランティアを受け入れる場合。なお、実習生がケース担当としてつく場合はご本人、ご本人に確認できない場合は保護者に、その都度同意を得るものとします。
- 11 施設便り発行・DVD作成（施設行事用）など、写真を使用する場合（詳細は写真同意書によるものとします）。
- 12 適切なサービス提供、個別支援計画書等の計画書の作成および業務の適正な遂行（「言った言わない」等のトラブル防止を含む）を目的として、面談や会議等の会話内容を録音し、AI技術を用いて文字化・記録する場合。なお、取得した音声データおよびテキストデータは、個人情報保護法および当施設のプライバシーポリシーに基づき厳重に管理し、上記目的以外には使用いたしません。また取得した音声データは、一定の保存期間経過後、速やかに消去いたします。

上記に掲げる事項は、利用終了後も同様の取扱いとなります。

令和 年 月 日

社会福祉法人聖隷福祉事業団
聖隷こども発達支援センター和合 御中

住 所

児 童 氏名

保護者 氏名

（続柄： ）