

就労継続支援 A 型事業所におけるスコア表（実績 I～IV、VI）

(I) 労働時間

前年度 ( R7 年度)		雇用契約を締結していた延べ利用者数		利用者の 1 日の平均労働時間数	
雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	11,373	時間	12	人	5.89
					時間

(II) 生産活動

会計期間 ( 4月～ 3月)		前々々年度 ( R5 年度)		前々年度 ( R6 年度)		前年度 ( R7 年度)	
生産活動収入から経費を除いた額	10,631,372	円	利用者に支払った賃金総額	10,487,131	円	収支	144,241
							円
生産活動収入から経費を除いた額	15,670,596	円	利用者に支払った賃金総額	15,620,509	円	収支	50,087
							円
生産活動収入から経費を除いた額	14,563,996	円	利用者に支払った賃金総額	14,273,839	円	収支	290,157
							円

(III) 多様な働き方

前年度 (R7年度) における取組 (全体表「(III) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載)

<b>①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度</b> ◎免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度を定めている <input type="checkbox"/>	<b>②利用者を職員として登用する制度</b> ◎利用者を職員として登用する制度を定めている <input type="checkbox"/>	<b>③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律</b> 在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている <input type="checkbox"/>
<b>④フレックスタイム制に係る労働条件</b> ◎フレックスタイム制に係る労働条件を定めている <input type="checkbox"/>	<b>⑤短時間勤務に係る労働条件</b> ◎短時間勤務に係る労働条件を定めている <input type="checkbox"/>	<b>⑥時差出勤制度に係る労働条件</b> ◎時差出勤制度に係る労働条件を定めている <input type="checkbox"/>
<b>⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度</b> ◎有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている <input type="checkbox"/>	<b>⑧傷病休暇等の取得に関する事項</b> ◎傷病休暇等の取得に関する事項を定めている <input checked="" type="checkbox"/>	

(IV) 支援力向上

前年度 (R7年度) における取組 (全体表「(IV) 支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載)

<b>①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会</b> ◎研修計画を策定している <input checked="" type="checkbox"/> ◎外部研修、もしくは内部研修を 1 回以上実施している。 <input checked="" type="checkbox"/> ※研修名 令和7年度ナイスハートパザール・販売促進研修会 研修講師 伊勢 貞雄 実施日・受講者数 6月 12日 1人	<b>②研修、学会等又は学会誌等において発表</b> ◎研修、学会等又は学会誌等において 1 回以上発表している <input type="checkbox"/> ※研修、学会等名 実施日 月 日 ※学会誌等名 掲載日 月 日 発表テーマ	<b>③視察・実習の実施又は受け入れ</b> ◎先進的事業者の視察・実習の実施している もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている <input checked="" type="checkbox"/> ※先進的事業者名 実施日/参加者数 月 日 人 ※他の事業所名 こども発達支援センター和合 実施日/参加者数 ① 6月 19日 6人 ② 6月 30日 8人
<b>④販路拡大の商談会等への参加</b> ◎販路拡大の商談会や展示会等へ 1 回以上参加している。 <input type="checkbox"/> ※商談会等名 主催者名 日時 月 日 内容	<b>⑤職員の人事評価制度</b> ◎職員の人事評価制度を整備している <input checked="" type="checkbox"/> ◎当該人事評価制度を周知している <input checked="" type="checkbox"/> 人事評価制度の制定日 H27年 4月 1日 人事評価制度の対象職員数 32名 うち昇給・昇格を行った者 11名 当該人事評価制度の周知方法 ・年度毎に個別面接 (年2回)	<b>⑥ピアサポーターの配置</b> ◎ピアサポーターを配置している <input type="checkbox"/> ◎当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している <input type="checkbox"/> ※配置期間 月 日～ 月 日 就業時間 職務内容
<b>⑦第三者評価</b> ◎前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている <input type="checkbox"/> ※評価を受けた日 月 日 第三者評価機関	<b>⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等</b> ◎ISOが制定したマネジメント規格等の認証等を受けている <input type="checkbox"/> ※認証を受けた日 月 日 規格等の内容	

(VI) 経営改善計画

◎指定権者である都道府県 (指定都市・中核市) へ、経営改善計画書へ提出した。 <input type="checkbox"/>
※受理日 年 月 日

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。