

エントリーシート記入方法と応募方法

エントリーシート記入方法

- ① 顔写真を貼付の上、エントリーシートをすべてご記入下さい。
- ② 年月はすべて西暦で記入して下さい。
- ③ 学歴は現在在学中の学校についても明記し、在学期間の最後に〇年〇月「卒業見込み」と記載して下さい。
- ④ 職歴（就学中のアルバイトを除く）のある方は勤務先と勤務期間を記入して下さい。
- ⑤ 試験希望日を記載して下さい。「試験日程」については募集要項または病院ホームページをご覧下さい。試験日程が「随時」となっている場合には、試験希望日をご記入下さい。
- ⑥ 当法人が皆さんを知る第一次書類になりますので、自己PR・志望動機など目一杯ご記入下さい。

エントリー方法

応募必要書類を芙蓉協会法人本部・事務局（下記）へ送付して下さい。

1. エントリーシート（写真貼付）
2. 成績証明書 ※新卒者のみ
3. 卒業見込証明書 ※新卒者のみ
4. 資格が必要な職種で既卒者については資格免許証の写し ※有資格者のみ

応募書類到着後、試験案内をご案内致します。

応募書類は合否に関わらず返却いたしません。あらかじめご了承下さい。

【 お問い合わせ・応募書類送付先 】

〒410-8555 静岡県沼津市本字下一丁田 898-1

一般財団法人 芙蓉協会 法人本部事務局 総務課 担当：芹澤

TEL：055-952-1000

E-mail：nm-webmaster@sis.seirei.or.jp